



آیین نامه شرکت در همایش های داخل کشور ۱۴۰۳

مصوب نوزدهمین جلسه شورای پژوهشی و برنامه ریزی دانشگاه

مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۶

اعضاء هیات علمی و کارکنان با شرایط زیر می توانند از تسهیلات آیین نامه شرکت در همایش های داخل کشور استفاده نمایند:

- مقاله ارائه شده به صورت سخنرانی یا پوستر پذیرفته شده باشد.
- مقاله مستخرج از پایان نامه یا طرح های تحقیقاتی مصوب این دانشگاه باشد.
- در مقاله نام و افیلیشن دانشگاه به درستی نوشته شده باشد.

فارسی: دانشگاه علوم پزشکی بیرجند، بیرجند، ایران

انگلیسی: Birjand University of Medical Sciences, Birjand, Iran

- موضوع همایش می بایست متناسب با تخصص یا مسئولیت متقاضی باشد.
- تبصره ۱-** به شرکت در همایش بدون داشتن مقاله تسهیلات پرداخت نمی گردد.

(۱) تسهیلات شرکت در همایش های داخل کشور

الف) اعضاء هیئت علمی

ماده (۱) هر عضو هیأت علمی در مدت یکسال حداکثر یک نوبت می تواند با داشتن مقاله (سخنرانی یا پوستر) در کنگره ها از تسهیلات شرکت در همایش های داخل کشور برخوردار شود.

تبصره ۱- متقاضیان برای شرکت در همایش در دومین سال می بایست حداقل یک مقاله در مجلات علمی- پژوهشی نمایه شده در ISI، PubMed یا Scopus به عنوان نویسنده مسئول یا اول بعد از شرکت در همایش قبلی به چاپ رسانده باشند.

تبصره ۲- برگزیدگان جشنواره رازی (رتبه اول تا سوم) تا سه سال بعد از کسب رتبه به میزان دو برابر از تسهیلات ماده یک بهره مند می گردند.

تبصره ۳- متقاضی در صورت ارائه سخنرانی به عنوان سخنران کلیدی مدعو بدون مقاله می تواند حداکثر یکبار در سال از تسهیلات همایش های داخل کشور استفاده نماید.

تبصره ۴- برای هیأت رئیسه همایش، اعضای پانل های علمی و کمیته علمی مشارکت بدون ارائه مقاله در صورت موافقت گروه مربوطه و سپس موافقت معاونت تحقیقات و فناوری حداکثر یکبار در سال می توانند از تسهیلات همایش های داخل کشور بهره مند شوند.

تبصره ۵- هر مقاله فقط یکبار به صورت پوستر یا سخنرانی در همایش ها قابل ارائه خواهد بود. در صورت مشاهده مقاله تکراری، ضمن برخورد با فرد متخلف، هزینه پرداخت شده می بایست برگشت داده شود.

ماده (۲) تسهیلات برای شرکت در همایش های داخل کشور شامل پرداخت هزینه مأموریت، بهای بلیط رفت و برگشت، و پرداخت حق ثبت نام می باشد.

تبصره ۱- سقف پرداخت تسهیلات جهت شرکت در همایش های داخلی شامل بهای بلیط رفت و برگشت و حق ثبت نام تا ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

ب) کارکنان حوزه معاونت تحقیقات و فناوری

ماده (۱) هر کارمند شاغل در معاونت تحقیقات و فناوری در مدت یکسال حداکثر یک نوبت با داشتن مقاله (سخنرانی یا پوستر) در کنگره ها از شرکت در همایش های داخل کشور برخوردار می شود.

تبصره ۱- متقاضیان برای شرکت در همایش در دومین سال می بایست حداقل یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی بعد از شرکت در همایش قبلی به چاپ رسانیده باشند.

ماده ۲) تسهیلات برای شرکت در همایش پرداخت هزینه مأموریت، بهای بلیط رفت و برگشت، و پرداخت حق ثبت نام می باشد.

تبصره ۱- سقف پرداخت تسهیلات جهت شرکت در همایش های داخلی شامل بهای بلیط رفت و برگشت و حق ثبت نام تا ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

ج) کارکنان سایر حوزه های دانشگاه

شرکت در همایش ها برای کارکنان سایر حوزه ها از طریق واحد مربوطه خواهد بود.

۲) مراحل اجرایی

- متقاضی می بایست درخواست شرکت در همایش همراه با مدارک مندرج در فرم مربوطه را قبل از همایش به معاونت تحقیقات و فناوری ارسال نماید.
- متقاضی می بایست درخواست خود را به همراه مستندات به مدیر گروه آموزشی ارائه و پس از موافقت مدیر گروه /ریاست دانشکده/ریاست بیمارستان جهت انجام اقدامات بعدی به امور پژوهشی مراجعه نماید.
- مدارک مورد نیاز قبل از شرکت در همایش به شرح زیر می باشد:
 - گواهی پذیرش مقاله
 - چکیده مقاله ارسال شده به همایش
- بدیهی است که مقاله باید مستخرج از طرح یا پایان نامه مصوب دانشگاه علوم پزشکی بیرجند باشد و در مقاله نام و آدرس دانشگاه به درستی نوشته شده باشد
- مدارک مورد نیاز پس از شرکت در همایش به شرح زیر می باشد:
 - کپی گواهی شرکت و ارائه مقاله در کنگره
 - کپی خلاصه مقاله چاپ شده در کتابچه خلاصه مقالات
 - فرم تکمیل شده مخصوص شرکت کنندگان در کنگره داخل کشور
 - برگه مأموریت
 - اصل فیش ثبت نام